



EESTI ÄMMAEMANDATE ÜHING

PÕHIKIRI

Põhikiri on kinnitatud EÄÜ Kongressi otsusega nr. 5, 04.05.2017

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Eesti Ämmaemandate Ühing (edaspidi EÄÜ) on üle-eestiline, vabatahtlik, sõltumatu, ämmaemanda diplomit omavaid ämmaemandaid ja ämmaemandusüliõpilasi ühendav ametiühing, mille tegevus rajaneb demokraatlikel põhimõtetel ja ühistegevusel.
- 1.2. EÄÜ on eraõiguslik juriidiline isik, millel on pitsat, sümboolika ja pangakonto.
- 1.3. EÄÜ juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivast seadusandlusest, asutamislepingust, käesolevast põhikirjast ning muudest ühingusisestest otsustest ja lepingutest.
- 1.4. EÄÜ on 27. veebruaril 1927.a asutatud Eesti Ämmaemandate Seltsi õigusjärglane.
- 1.5. Eesti Ämmaemandate Ühingu inglisekeelne nimetus on *Estonian Midwives Association* (EMA).
- 1.6. EÄÜ asukoht on Puusepa 8, Tartu, Eesti.
- 1.7. EÄÜ ametlik koduleht on www.ammaemand.org.ee.
- 1.8. EÄÜ majandusaasta algab 1.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril.

2. EÄÜ TEGEVUSE EESMÄRGID JA ÕIGUSED

- 2.1. EÄÜ **visioon** on järjepidev kvaliteetne ämmaemandusabi kõigile naistele, lastele ja peredele läbi elukaare.
- 2.2. EÄÜ **missioon** on arendada ja edendada ämmaemandate kutsealast tegevust ning ämmaemandate pädevust eesmärgiga tagada naistele, lastele ja peredele pakutava ämmaemandusabi teenuse kvaliteet.
- 2.3. EÄÜ teeb koostööd kõigi institutsioonide, isikute ja ühendustega, kelle tegevus on kooskõlas EÄÜ missiooniga.

2.4. EÄÜ missioonist tulenevad tegevused

- 2.4.1. osalemine kutseala, EÄÜ liikmeid ning tervishoiukorraldust puudutava seadusandluse ja muude normatiivaktide väljatöötamisel;
- 2.4.2. ämmaemandate töö- ja kutsealaste õiguste ja huvide esindamine ning kaitsmine suhetes tööandjate ja nende ühendustega, riigi- ja omavalitsusasutustes, töövaidlusorganites, kohtus ja suhetes kolmandate isikutega;
- 2.4.3. ämmaemandate pädevuste arendamine lähtudes kutseala, sihtrühma ja ühiskonna vajadustest;
- 2.4.4. ämmaemanda kutse ja kutse-eetika väärtustamine üksikisiku, tervishoiu ja ühiskonna tasandil;
- 2.4.5. koostöös ämmaemandate kutsekomisjoniga kutsenõuete väljatöötamine, kutse hindamine ja andmine;
- 2.4.6. kutsealase teadustöö arendamine koostöös kõrgkoolide ja tööandjatega;
- 2.4.7. elanikkonna reproduktiivtervise edendamine kasutades veebikeskkonda perekool.ee

- 2.4.8. Perekool.ee on EÄÜle kuuluv veebikeskond, mis loob võimaluse kaasata sihtrühma reproduktiivtervise alaseks diskussiooniks. Perekool.ee tegevusi reguleerib perekool.ee statuut.
- 2.4.9. EÄÜ on Rahvusvahelise Ämmaemandate Konföderatsiooni (ICM) ja Euroopa Ämmaemandate Assotsiatsiooni (EMA) täieõiguslik liige;
- 2.4.10. Järjepidev koostöö Eesti ja rahvusvaheliste sarnaste eesmärkidega organisatsioonidega,
- 2.4.11. Muu missiooni elluviimiseks vajalik tegevus, mis on kooskõlas kehtiva seadusandluse ja hea tavaga.

2.5. Põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks on EÄÜ-l õigus

- 2.5.1. kasutada EÄÜ sümboolikat vastavalt statuudile;
- 2.5.2. teha ettepanekuid riigi- ja omavalitsusasutustele nende pädevuses olevate õigusaktide vastuvõtmiseks ja muutmiseks;
- 2.5.3. moodustada komisjone ja töörühmi ning osaleda riigi- ja omavalitsusasutuste poolt moodustatud komisjonide ja töörühmade töös;
- 2.5.4. koostada eksperthinnanguid ja kaasata eksperte, algatada ja läbi viia auditeid ja rakendusuuringuid ning neis osaleda;
- 2.5.5. osaleda rahvusvaheliste kutseorganisatsioonide töös, vahendada tööalaseid kogemusi ja informatsiooni;
- 2.5.6. korraldada ja vahendada teabelevi-, võimestamis- ja arendusüritusi;
- 2.5.7. luua palgalisi ametikohti;
- 2.5.8. määrata toetusi, stipendiume, preemiaid;
- 2.5.9. omandada ja käsutada kinnis- ja vallasvara.
- 2.6. Organisatsiooni tegevust ja juhtimisalast regulatsiooni, mis ei kajastu põhikirjas, reguleerib EÄÜ sisekord.

3. EÄÜ STRUKTUUR JA JUHTIMINE

3.1. EÄÜ liikmed

- 3.1.1. EÄÜ põhiliikmeks võib olla iga ämmaemanda diplomit omav isik, sh. pensionär.
- 3.1.2. EÄÜ üliõpilasliikmeks saab olla ämmaemanda õppekava üliõpilane.
- 3.1.3. EÄÜ liikmeks astumise sooviavaldus esitatakse elektrooniliselt EÄÜ kodulehel.
- 3.1.4. EÄÜ liikmearvestust ja liikmemaksude laekumist reguleerib "EÄÜ liikmearvestuse ja liikmemaksude tasumise kord"
- 3.1.9. EÄÜ-l on auliikmed. Auliikme nimetamise protsessi reguleerib "EÄÜ auliikme statuut"

3.1.10. EÄÜ liikme õigused

- 3.1.10.1 moodustada osakonda kas asutuse- või üksikisikute ühenduse põhiselt (p.3.2);
- 3.1.10.2. valida EÄÜ juhatuse ja/või volikogu liikmeid ja olla valitud EÄÜ juhatuse ja/või volikogu liikmeks ning kongressi delegaadiks;
- 3.1.10.3. olla kutsutud eksperdiks või töörühma liikmeks;
- 3.1.10.4. teha ettepanekuid ja anda sisulist tagasisidet EÄÜ tegevuse edendamiseks;
- 3.1.10.5. saada informatsiooni EÄÜ tegevuse kohta;
- 3.1.10.6. osaleda EÄÜ tegevustes, panustada nende planeerimisse ning organiseerimisse;
- 3.1.10.7. taotleda töö- ja kutsealast õigusabi ning nõustamist ja olla soovi korral esindatud usaldusisiku (p.3.2.7) või juhatuse liikme poolt.

3.1.11. EÄÜ liikme kohustused

- 3.1.11.1. täita EÄÜ põhikirja nõudeid ja juhtorganite otsuseid;
- 3.1.11.2. tasuda liikmemaksu vastavalt kehtestatud korrale;
- 3.1.11.3. järgida kutsetegevuses ja organisatsiooni kuuludes eetikanorme;
- 3.1.11.4. tegutseda ja käituda EÄÜ mainet ning huve kahjustamata.

3.2. Osakond

- 3.2.1. EÄÜ väikseim struktuuriüksus on osakond, mille moodustavad vähemalt kolm liiget.
- 3.2.2. Osakond on kas asutuse- või üksikliikmete ühenduse põhine; osakonna tööd planeeritakse lähtudes osakonna üldkoosoleku, juhatuse, volinike koosoleku (edaspidi "volikogu") ja üldkoosoleku (edaspidi "kongress") otsustest.
- 3.2.3. Iga kümne osakonna liikme kohta valitakse üks liige volikokku.
- 3.2.4. Kui osakond on väiksem kui kümne-liikmeline, siis on neil õigus valida üks volikogu liige.
- 3.2.5. Volikogu liige valitakse osakonna üldkoosolekul osakonna liikmete poolt lihthälteenamusega kolmeks aastaks.
- 3.2.6. Osakonnast võib lisaks volikogu põhiliikmele valida ka asendusliikme, kellele laienevad kõik volikogu liikme õigused ja kohustused põhiliikme asendamisel.
- 3.2.7. Üks osakonnast valitud volikogu liikmetest (osakonnasisesel kokkuleppel) esindab osakonda usaldusisikuna.
- 3.2.8. Osakonnas peetakse liikmearvestust, mis edastatakse kehtestatud korras juhatusele.

3.3. Volikogu

- 3.3.1. Volikogu täidab kongressidevahelisel ajal kongressi ülesandeid põhikirjas sätestatud pädevuse piires.
- 3.3.2. Volikogu moodustub osakondades valitud ja kongressi poolt kinnitatud volikogu liikmetest järgnevaiks neljaks aastaks;
- 3.3.3. Volikogu liikme asendamise õigus on ainult valitud asendusliikmel;
- 3.3.4. Volikogu koosseisu kuuluvad hääleõiguslike liikmetena EÄÜ esindajad komiteedes ja ekspertgruppides.
- 3.3.5. Volikogu töövorm on volikogu koosolek, mis kutsutakse korraliselt kokku vähemalt kaks korda aastas presidendi või asepresidendi algatusel või erakorraliselt vähemalt 1/10 volikogu liikmete algatusel.
- 3.3.6. Volikogu on otsustusvõimeline, kui koosolekul on kohal üle poole volikogu liikmetest või nende asendusliikmetest;
- 3.3.7. Volikogu võtab otsused vastu lihthälte-enamusega.
- 3.3.8. Volikogu töötab presidendi või asepresidendi juhtimisel.
- 3.3.9. Volikogu töö osalevad hääleõiguslikena ka juhatuse liikmed.
- 3.3.10. Volikogu koosolekud protokollitakse ja allkirjastatakse presidendi või asepresidendi ning protokollija poolt.
- 3.3.11. Volikogu liikmel on õigus end sõltumata põhjustest volikogu liikme kohustustest tagandada.
- 3.3.12. Volikogu liikme võib osakonna otsusega mõjuval põhjusel tagasi kutsuda.

3.3.13. Volikogu pädevus

- 3.3.13.1. kinnitab möödunud majandusaasta aruande;
- 3.3.13.2. kinnitab auditeeritud finantsaruande;
- 3.3.13.3. kinnitab jooksva majandusaasta tegevuskava ja eelarve;
- 3.3.13.4. kinnitab EÄÜ sisekorra;

- 3.3.13.5. kinnitab raamatupidamise sisekorra eeskirjad;
- 3.3.13.6. kinnitab otsuse audiitorkontrolli kasutamiseks iga kahe majandusaasta järel või valib vajadusel revisjonikomisjoni;
- 3.3.13.7. kinnitab palgaliste töötajate töötasu.

3.3.14. Volikogu liikme õigused

- 3.3.14.1. esindada osakonda ühingu tegevustes;
- 3.3.14.2. saada informatsiooni juhatuse tegevuse kohta;
- 3.3.14.3. edastada osakonna koosolekul tehtud otsuseid EÄÜ juhatasele;
- 3.3.14.4. taotleda ülesannete täitmisel tehtud kulutuste hüvitamist (transport ja/või majutus).

3.3.15. Volikogu liikme kohustused

- 3.3.15.1. panustada aktiivselt volikogu töösse ja teistesse EÄÜ tegevustesse;
- 3.3.15.2. levitada juhatuse ja volikogu poolt saadud informatsiooni osakonnas;
- 3.3.15.3. korraldada vajadusel koosolekuid osakonnas;
- 3.3.15.4. esitada üks kord aastas kokkulepitud ajaks aruande liikmearvestuse kohta osakonnast.

3.4. EÄÜ kongress

- 3.4.1. Kongress on EÄÜ tegevuse kõrgeim otsustusorgan;
- 3.4.2. Kongress moodustub osakondades valitud delegaatidest, üks (1) delegaat iga kolme (3) liikme kohta;
- 3.4.3. Kongress kutsutakse korraliselt kokku juhatuse poolt üks kord nelja aasta jooksul või vajadusel erakorraliselt vähemalt 1/10 EÄÜ liikmete nõudmisel, esitades kirjalikult juhatasele kongressi erakorralise kokkukutsumise põhjenduse;
- 3.4.4. Kongress on otsustusvõimeline, kui esindatud on üle poole delegaatidest;
- 3.4.5. Kongress võtab üldjuhul otsused vastu lihthäälteenamusega;
- 3.4.6. Põhikirja muutmise ja vastuvõtmise otsus võetakse vastu 2/3 kongressi delegaatide poolthääletagega.
- 3.4.7. Valimiskorda kongressil reguleerib EÄÜ sisekord.
- 3.4.8. Kongressi otsused protokollitakse ja allkirjastatakse presidendi või asepresidendi ning protokollija poolt.

3.5. Kongressi pädevus

- 3.5.1. valib EÄÜ juhtorganid (president, asepresident, juhatuse liikmed) järgnevas neljaks aastaks;
- 3.5.2. volitab valitud presidenti ja asepresidenti esindama EÄÜd kõigil tasanditel;
- 3.5.3. võtab vastu põhikirja ja kinnitab selle muudatused;
- 3.5.4. kinnitab osakondadest valitud esindajatest moodustuva volikogu koosseisu järgnevas neljaks aastaks;
- 3.5.5. kinnitab otsuse audiitorkontrolli kasutamiseks iga kahe majandusaasta järel või valib vajadusel revisjonikomisjoni;
- 3.5.6. määrab sisseastumis- ja liikmemaksu suuruse;
- 3.5.7. annab hinnangu EÄÜ tegevusele aruande- ja valimisperioodil.

3.6. EÄÜ president

- 3.6.1. EÄÜ presidendi valib kongress esitatud kandidaatide hulgast lihthäälte-enamusega

neljaks aastaks.

- 3.6.2. Isikut saab EÄÜ presidendiks valida mitte rohkem kui kaheks järjestikuseks ametiajaks.
- 3.6.3. President juhib EÄÜ tegevust, esindades EÄÜd ilma erivolitusteta, allkirjastab kõik volikogu ja juhatuse dokumendid;
- 3.6.4. President valmistab ette, kutsub kokku ja juhatab kongressi, volikogu ning juhatuse koosolekuid ja töörühmi.
- 3.6.5. Ametist lahkuv president kuulub automaatselt järgmise juhatuse koosseisu.

3.7. EÄÜ asepresident

- 3.7.1. EÄÜ asepresidenti valib kongress esitatud kandidaatide hulgast lihthäälte-enamusega neljaks aastaks;
- 3.7.2. Isikut saab EÄÜ asepresidendiks valida mitte rohkem kui kaheks järjestikuseks ametiajaks;
- 3.7.3. Presidendi äraolekul asendab presidenti kõigis valdkondades.

3.8. Juhatus

- 3.8.1. Juhatus on kongressi poolt valitud esindus- ja tööorgan;
- 3.8.2. Juhatusse kuuluvad president, asepresident, eelmine president ja kuni neli liiget;
- 3.8.3. Juhatus liikmed valitakse neljaks aastaks;
- 3.8.4. Juhatus töö juhib president, tema äraolekul asepresident või üks juhatuse liikmetest presidendi volituse alusel;
- 3.8.5. Juhatuses töövorm on juhatuse koosolek, mille kutsub kokku president, tema äraolekul asepresident.
- 3.8.6. Juhatuses koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poolte liikmetest.
- 3.8.7. Juhatuses otsused võetakse vastu kohalolijate lihthäälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustav presidendi, tema äraolekul asepresidendi hääl.
- 3.8.8. Juhatuses liige ei või osaleda hääletamises, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist EÄÜ poolt.
- 3.8.9. Juhatuses koosolekud ja otsused protokollitakse ja allkirjastatakse presidendi või asepresidendi ning protokollija poolt.
- 3.8.10. Juhatuses otsused fikseeritakse kirjalikult sisekorras.
- 3.8.11. Juhatuses liikme võib kongressi põhjendatud otsusega tagasi kutsuda.
- 3.8.12. Juhatuses liige võib juhatuses tagasi astuda kirjaliku avalduse alusel.
- 3.8.13. Juhatuses liige ei saa delegeerida ülesannete täitmist kolmandale isikule.
- 3.8.14. EÄÜd võib kõigis toimingutes esindada president või asepresident ainuisikuliselt ja teised juhatuse liikmed ühiselt.
- 3.8.15. Juhatuses liige osaleb volikogu töös ja on volikogus hääleõiguslik.
- 3.8.16. Juhatuses liikmel on õigus taotleda ülesannete täitmisel tehtud kulutuste hüvitamist (transport ja/või majutus).

3.9. Juhatuses pädevus

- 3.9.1. kongressi ja volikogu otsuste täideviimine;
- 3.9.2. juhatuse liikmete töövaldkondade ja tegevuste kinnitamine ning analüüs;
- 3.9.3. arengukava ja tegevuskava koostamine, elluviimine ja eesmärkide saavutamise analüüs;
- 3.9.4. eesmärkide, tegevuste ja juhtimisega seotud aruandluse ja informatsiooni edastamine liikmetele;

- 3.9.5. eelarve koostamine, järgimine ja analüüs;
- 3.9.6. majandusaasta tegevus- ja finantsaruande koostamine ja analüüs;
- 3.9.7. audiitorkontrolli või revisjonikomisjoni aruande esitamine volikogule kinnitamiseks;
- 3.9.8. EÄÜ sisekorra dokumentide uuendamine/kaasajastamine ja järgimine;
- 3.9.9. raamatupidamise sise-eeskirjade koostamine, täiendamine ja järgimine;
- 3.9.10. liikmete registri haldamine;
- 3.9.11. ametliku kodulehe haldamine ja arendamine;
- 3.9.12. vara haldamine ja majandamine;
- 3.9.13. teiste kongressi ja volikogu otsuseid mittevajavate tegevuste elluviimine ja küsimuste lahendamine.

4. EÄÜ VARA

- 4.1. EÄÜ vara moodustub:
 - 4.1.1. sisseastumis- ja liikmemaksudest;
 - 4.1.2. EÄÜ põhikirjalistest tegevustest saadavast tulust;
 - 4.1.3. juriidiliste ja füüsiliste isikute varalistest annetustest ja eraldistest;
 - 4.1.4. materiaalsest põhivarast;
 - 4.1.5. muudest laekumistest.
- 4.2. EÄÜ kasutab vara oma põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 4.3. EÄÜ vara sihipärase käsutamise eest vastutab juhatus.
- 4.4. EÄÜ korraldab raamatupidamist varade ja tegevuse kohta vastavalt raamatupidamis- seadusele.
- 4.5. EÄÜ vastutab oma varaliste kohustuste eest kogu oma varaga.

5. JÄRELEVALVE EÄÜ TEGEVUSE ÜLE

- 5.1. Järelevalvet EÄÜ tegevuse üle teostab kongress ja kongresside vahelisel ajal volikogu.
- 5.2. Järelevalvet majandustegevuse üle teostab iga kahe majandusaasta järel tellitud audiitorkontroll;
- 5.3. Määratud audiitorkontrollide vahelisel ajal võib vajadusel järelevalvet teostada kongressi või volikogu poolt kinnitatud revisjonikomisjon.

6. EÄÜ ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, TEGEVUSE LÕPETAMINE

- 6.1. EÄÜ ühinemine, jagunemine ja tegevuse lõpetamine toimub seaduses sätestatud korras kongressi otsuse alusel.
- 6.2. EÄÜ tegevuse ühinemise, jagunemise või tegevuse lõpetamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab 2/3 kongressi delegaatidest.
- 6.3. EÄÜ lõpetamine toimub likvideerimise teel.
- 6.4. EÄÜ likvideerijateks on juhatuse liikmed või kongressi poolt määratud isikud.
- 6.5. EÄÜ likvideerimisel läheb vara sarnase eesmärgiga mittetulundusühingu või avaliku sektori asutuse valdusesse.